

DEER/100187/02.04.2025

ANUNȚ

Distribuție Energie Electrică România SA anunță organizarea **CONCURSULUI** pentru ocuparea **unui post de Specialist Operațiuni Rețea MT/JT(exploatare), în cadrul COR MT/JT Bistrița**, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, în data de **15.04.2025, ora 10.00**

Doar în măsura în care profilul dumneavoastră corespunde cerințelor postului, veți fi contactat în vederea susținerii probelor.

Principalele responsabilități:

- Intocmește și transmite compartimentelor funcționale după avizarea de către șeful de centru, datele referitoare la exploatarea instalațiilor, răspunde de corectitudinea acestora și de respectarea termenelor stabilite.
- Intocmește necesarul de obiecte de inventar și piese de schimb, îl prezintă șefului de centru și îl predă serviciului aprovizionare sau securitatea muncii, după caz.
- Planifică lucrările necesare în instalații în conformitate cu P.A.M., introduce comenzile pentru lucrări și utilaje, le supune aprobării șefului de centru și le predă maiștrilor și compartimentelor funcționale.
- Asigură aprovizionarea cu obiecte de inventar.
- Primeste, preda și raportează serviciului de contabilitate situația materialelor recuperabile și re folosibile.
- Asigură introducerea datelor în SAP.
- Pregătește comenzile pt.luna urmatoare pentru formațiile COR, le prezintă pentru aprobare șefului de centru și le predă conducătorilor de formații de lucru
- Centralizează comenzile interne aferente lunii precedente de la conducătorii formațiilor de lucru, întocmește pontajele pentru personalul centrului, le prezintă șefului de centru pentru aprobare și le predă la SSTR..
- Urmărește lucrările executate la terți, ține evidența comenzilor primite, întocmește devizele și urmărește încasarea lor.
- Verifică tabulogramele de materiale și ia măsuri de reglementare a neconcordanțelor.
- Urmărește distribuția materialelor, înregistrarea lor în comenzile interne și note contabile.
- Păstrează documentele de evidență privind lucrările de exploatare, revizii, reparații, etc.
- Asigură rechizitele și imprimatele necesare COR.
- Actualizează și intretine GIS.
- Actualizează scheme normale de functionare LEA/LES 20kV, LEA/LES 0.4 kV.
- Intocmește avizele de amplasament și le prezintă șefului COR MT/JT Bistrița pentru verificare.
- Asigură toate informațiile necesare asupra modului în care trebuie acționat pentru obținerea avizelor de amplasament, pune la dispoziția celor interesați formulare necesare pentru obținerea lor.
- Asigura încasarea taxelor corespunzătoare prestațiilor oferite.
- Intocmește fișele pentru calculul parametrilor de rețea, prin programul de calcul implementat la nivel de COR.
- Realizează schemele grafice ale echipamentelor din PT-uri.

- Actualizeaza bazele de date existente la nivel COR.
- Raspunde de respectarea aplicarii regulamentelor, instructiunilor si PO in vigoare.
- Raspunde de integritatea fizica si valorica a patrimoniului subunitatii, de intocmirea corecta a documentelor justificative pentru orice operatiune care afecteaza patrimoniul subunitatii.
- Raspunde de corectitudinea datelor inscrise in documentele completate.
- Aplica instructiunile si procedurile cu caracter metodologic in domeniul propriu de activitate.
- In colaborare cu oficiul de calcul asigura functionalitatea in permanenta a programelor existente in cadrul COR.
- Oferă informații generale asupra altor servicii oferite de Sucursala Bistrita.
- Intocmeste raportarile legate de standardele de performanta, codul tehnic al RED si regulamentul de functionare.
- Aduce imediat la cunostinta conducerii COR si SDEE Bistrita accidentele si incendiile survenite in subunitate, indiferent de natura si gravitatea lor.
- Pregateste comenzile interne pentru luna urmatoare, pentru formatiile din cadrul COR, le prezinta aprobarii sefului de centru si le preda conducatorului formatiei de lucru.

Profilul candidatului (Conditii):

- studii superioare – electric
- permis de conducere constituie avantaj
- capacitate de organizare și abilități de planificare, capacități adaptive ridicate ,stabilitate emoțională, rezistentă la stres, abilități de lucru în echipă

Obs.: posturile vor fi ocupate de candidații care îndeplinesc condițiile de ocupare a posturilor din punct de vedere medical, psihologic si SSM și care nu au avut CIM încetat disciplinar

CV-ul se va depune la Departamentul Recrutare, Training și Dezvoltare, până la data de **14.04.2025** ora **12.00** sau online pe site-ul: <https://www.distributie-energie.ro/joburi/>

Relații suplimentare privind organizarea concursului, se pot obține de la Departamentul Recrutare, Training și Dezvoltare, tel.0264 205434, între orele 08.00 – 14.00.

În ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal în desfășurarea procesului de recrutare, aceasta se va face în conformitate cu Regulamentul de protecție a datelor cu caracter personal nr. 679/2016.

DIRECTOR DIRECTIA OPERATIUNI REȚEA

Vasile FĂRCAȘ

COMPARTIMENT RECRUTARE

Alexandra Maria MUREȘAN

